

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ต.ช่องสามหมอ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ จำนวน ๓ ราย
สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ขย ๕๑๐๐๑.๑/- ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ต.ช่องสามหมอ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ จำนวน ๓ ราย เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบุคลากรภายนอก จ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ต.ช่องสามหมอ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ จำนวน ๓ ราย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด

๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่ากัน

๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คนงาน (จ้างเหมาบริการ) จำนวน ๓ ราย (รายละเอียดตามคุณสมบัติแนบท้าย)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (โดยทำเป็นหนังสือส่งมอบงานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกวันสุดท้ายของเดือน)

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยขออนุมัติเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๘๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ๒. ค่าจ้างเหมาบริการ (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๖๐๐,๐๐๐ บาท) และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โอนครั้งที่ ๗๒ รวมเบิกจ่ายครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (-หกหมื่นบาทถ้วน-)

๗.๒ วงเงินงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (-หกหมื่นบาทถ้วน-)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จำนวน ๒ งวด จำนวน ๓ รายๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- งวดที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท/คน รวมเป็น ๓๐,๐๐๐ บาท

- งวดที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท/คน รวมเป็น ๓๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท (-หกหมื่นบาทถ้วน-)

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน โดยคิดเฉลี่ยค่าจ้างต่อวันจากค่าจ้างรายเดือนนั้นๆ และในกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงกรณีขาดราชการไม่มีเหตุอันควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามวันที่ไม่มีผลการปฏิบัติงาน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวอุลย์วรรณ สำราญสม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววรินทร์ ทองประภา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวิจิตร ท้าวนิล)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

/เรียน...

เรียน นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ
เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

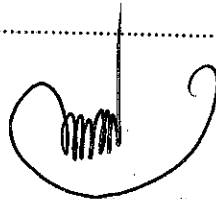


(นายสมชัย ทองคำ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

.....
.....

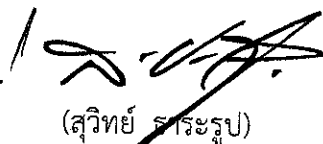


(นายวิมล ไชยวาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
.....

พล.ร.อ. 
(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค้การบรหการส่วนจ้งหวัดชัยภูมิ

รายละเอียดแนบท้ายร่างของเขตของงาน
จ้างเหมาบริการบุคคลตำแหน่ง คณงาน (จ้างเหมาบริการ) เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ต.ช่องสามหมอ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ จำนวน ๓ ราย
ตำแหน่ง คณงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. คุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปี
- ๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ OTOP องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๒ งานกรอกน้ำแร่บริการประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกบริการน้ำดื่ม
- ๒.๓ งานดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตน้ำแร่
- ๒.๔ งานทำความสะอาดและตัดแต่งกิ่งไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ สวนหย่อมรอบๆ บริเวณอาคาร เพื่อให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม
- ๒.๕ ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างทั่วไป ยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา
- ๒.๖ ให้บริการข้าราชการ, บุคลากร ติดต่อราชการทั้งภายนอกและภายในจังหวัดและต่างจังหวัด
- ๒.๗ ให้บริการในภารกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๘ ให้ความร่วมมือในภารกิจที่เป็นส่วนรวมต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๙ งานรับโทรศัพท์ภายนอกและภายใน
- ๒.๑๐ งานธุรการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๑๑ งานดูแล/รักษาความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ในการรับรอง

/๒.๑๒ งานส่งเอกสาร...

- ๒.๑๒ งานส่งเอกสารหนังสือราชการส่วนราชการภายในและภายนอก
- ๒.๑๓ งานติดต่อประสานงานส่วนราชการและองค์กรต่างๆ
- ๒.๑๔ ไม่ปล่อยให้เกิดความสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๒.๑๕ ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือเป็นความลับของทางราชการ
- ๒.๑๖ จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งโดยชอบผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง โดยเคร่งครัด กรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติงานที่จะต้องปรึกษา และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามกระทำการใดๆ โดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและจะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในทันที
- ๒.๑๗ ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงานลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ
- ๒.๑๘ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและในลักษณะงานเฉพาะตามตำแหน่ง สำหรับพนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับรถชนิดตามที่กำหนด

หมายเหตุ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน โดยคิดเฉลี่ยค่าจ้างต่อวันจากค่าจ้างรายเดือนนั้นๆ และในกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงกรณีขาดราชการไม่มีเหตุอันควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามวันที่ไม่มีผลการปฏิบัติงาน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท